

PROCEDURA DE SELECȚIE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DE DIRECTOR GENERAL ȘI DIRECTOR FINANCIAR LA SOCIETATEA TERMOFICARE ORADEA SA

Prezenta procedură de selecție a directorului general și a directorului financiar la societatea Termoficare Oradea SA s-a elaborat cu respectarea prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată prin Legea nr. 111/2016 și HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Procedura de selecție are două componente, prealabilă și finală, este propusă de comitetul de nominalizare și remunerare din cadrul Consiliului de Administrație (CA) numit prin H.C.L. nr. 428/26.05.2022, respectiv Hotărârea A.G.E.A. nr. 11/15.06.2022 și a fost aprobată de consiliul de administrație prin Hotărârea nr. 45/22.08.2022.

Selecția candidaților se va desfășura la sediul societății Termoficare Oradea SA și are două faze: prealabilă (depunerea de dosarul de candidatură) și finală (depunerea unei declarații de intenție și susținerea unei probe - interviu de selecție), etapizate astfel:

1. Procedura de selecție prealabilă - cuprinde totalitatea etapelor cuprinse între decizia de declanșare a procedurii de selecție și întocmirea listei scurte.

Etapa 1.I. Publicarea anunțului de selecție în două ziare economice de circulație națională și pe site-ul societății – 30.08.2022.

Anunțul de selecție cuprinde criteriile de selecție, așa cum au fost propuse de către comitetul de nominalizare și remunerare și aprobate de către CA.

Etapa 1.II. Termenul limită de depunere a dosarelor de candidatură – 30.09.2022.

Etapa 1.III. Evaluarea dosarelor, stabilirea listei scurte a candidaților și comunicarea rezultatelor – până la data de 05.10.2022.

Comitetul de nominalizare și remunerare va proceda la stabilirea listei scurte (de maximum 5 candidați), prin punctare conform grilei de notare, utilizând următoarele mijloace:

- verificarea activității desfășurate anterior de candidați;
- verificarea referințelor oferite de către candidați;
- cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională (engleză, franceză, germană, spaniolă, italiană etc).

Etapa 1.IV. Publicarea scrisorii de așteptări a CA – până la data de 05.10.2022.

Etapa 1.VI. Perioada de contestații – 24 de ore de la comunicarea rezultatelor.

Se analizează și se soluționează de către Comisia de contestații în termen de 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor va fi stabilită printr-o Dispoziție a Primarului Municipiului Oradea.

Etapa 1.VII. Stabilirea listei scurte finale, în situația depunerii de contestații – până la data de 07.10.2022.

2. **Procedura de selecție finală** - cuprinde totalitatea etapelor de selecție pentru evaluarea candidaților din lista scurtă în vederea numirii și încheierii contractului de mandat.

Etapa 2.I. Perioada de depunere a declarațiilor de intenție – până la data de 14.10.2022.

Declarațiile de intenție se depun la sediul societății Termoficare Oradea SA și vor conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări. Declarația de intenție cuprinde un rezumat al experienței manageriale a candidatului și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului, anume experiența sa profesională acumulată până la momentul candidaturii, și felul în care aceasta ar putea contribui la soluționarea provocărilor manageriale cu care se confruntă întreprinderea publică.

b) aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia. În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le punteze, precum și de experiența managerială a candidatului în domeniul specific în care activează întreprinderea publică ori în domenii conexe, candidatul include în declarația de intenție elemente ale unei analize SWOT a întreprinderii publice, a contextului de piață în care întreprinderea publică operează și elementele generale ale unui plan de management.

c) exemple de indicatori pe care candidatul îi consideră oportuni pentru monitorizarea și remunerarea performanței. Declarația de intenție poate cuprinde: exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări și exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanciari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.

d) constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse.

Etapa 2.II. Derularea etapei de interviu, notarea și comunicarea rezultatelor – până la data de 18.10.2022. În cadrul etapei de interviu candidații vor susține în fața CA declarația de intenție depusă și vor răspunde întrebărilor adresate de membrii CA.

Testarea cunoașterii limbii străine de circulație internațională se va realiza în timpul interviului prin citirea și traducerea unor texte în/din limba străină indicată de fiecare candidat.

Etapa 2.III. Perioada de contestații – 24 de ore de la comunicarea rezultatului interviului.

Contestațiile se depun la sediul societății Termoficare Oradea SA, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului interviului. Se analizează și se soluționează de către Comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor va fi stabilită printr-o Dispoziție a Primarului Municipiului Oradea.

Etapa 2.IV. Comunicarea rezultatelor finale, în situația depunerii de contestații – până la data de 21.10.2022.

Etapa 2.V. Numirea de către CA a directorului general și a directorului financiar al societății – până la data de 11.11.2022.